

**ANUNȚ PARTICIPARE PROCEDURĂ COMPETITIVĂ
ATRIBUIRE CONTRACT SERVICII DE CATERING**

**Către potențiali ofertanți
Stimată Doamnă /Stimate Domnule,**

Fundatia pentru Promovarea Agriculturii și Economiei Regionale - FAER - Reghin, vă invită să depuneți oferta dumneavoastră în vederea atribuirii contractului de achiziție de **Servicii de catering.**

Obiectul contractului îl reprezintă Servicii de catering necesare derulării proiectului „Includerea pe piata muncii a tinerilor adulti din medii vulnerabile din Romania” cod proiect 942.403

1.Informații generale privind Solicitantul:

Fundatia pentru Promovarea Agriculturii și Economiei Regionale - FAER - Reghin , Str. Apelor, Nr.5 ,Loc.Reghin, Jud. Mures,<https://www.f aer.ro/>
Contact: Chiorean Monica, expert achiziții, [Tel:0741174225](tel:0741174225), e-mail: fundatiafaer@gmail.com

2. Obiectul achiziției și locul de prestare a serviciilor

Obiectul achiziției: Servicii de catering, CPV: 55520000-1 Servicii de catering;

Locul de livrare: Reghin , jud. Mures.

Deda , jud.Mures

SECȚIUNEA I. INFORMATII GENERALE PRIVIND PROCEDURA

1. Denumire, Date de Inregistrare, Adresa si Informatii de Contact

Denumire: Fundatia pentru Promovarea Agriculturii și Economiei Regionale - FAER - Reghin		
Adresă: Sediul social - str. Apelor, Nr.5 , Reghin, jud.Mureș Punct de lucru Proiect – str. Apelor, Nr.5 , Reghin, jud.Mureș		
Localitate: Reghin	Cod poștal: 545300	Țara: România
Persoana de contact: Chiorean Maria-Monica	Telefon: 0741174225	
E-mail: m.chiorean@faer.ro	Fax	
Adresa de internet – https://www.f aer.ro/		

2. Procedura

Tipul procedurii:	Procedura competitiva
Modalitatea de desfasurare	Offline Publicare pe website :https://www.faer.ro

3. Criteriul aplicat

Pe parcursul intregului proces de achizitie competitiva se vor avea in vedere cele 4 principii:principiul transparentei,economicitatii,eficientei si eficacitatii.

Se va atribui achizitia operatorului economic cu pretul cel mai scazut. Aplicarea criteriului se va face doar ofertelor declarate admisibile in urma evaluarii ofertelor depuse.

4. Informatii Administrative

Limba in care pot fi redactate documentele de participare:	romana Pentru ofertantii straini, toate documentele din cadrul ofertei redactata intr-o limba straina vor fi insotite si de traducerea in limba romana de catre un traducator autorizat, altfel va fi considerata neconforma si va fi descalficata.
Perioada de valabilitate a ofertei tehnice si financiare	4 de zile calendaristice

5. Prezentarea Dosarului de Participare

5.1 Oferta tehnică: completarea Formularului nr. 1 cu toate informațiile cerute în document.

5.2 Oferta financiară: completarea Formularului nr. 2 cu toate informațiile cerute în document.

5.3 Împuternicire: completarea Formularului nr.3 (dacă este cazul).

5.4 Declarație de eligibilitate: completarea Formularului nr.4

5.5 Declarație privind situațiile de excludere: completarea Formularului nr.5

5.6 Declarație privind conflictul de interese : completarea Formularului nr.6

5.7 Declarație de acceptare a condițiilor contractuale : completarea Formularului nr.7

Ofertantul va completa oferta financiară astfel încât să se menționeze valoarea totală a serviciilor prestate.

Condiții:

Prețurile vor fi exprimate în RON cu TVA.

Prețul din oferta financiară va fi ferm și nu se va actualiza.

Nu sunt acceptate oferte alternative.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractual, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de activitățile necesare derulării prezentului contract de achiziție.

Ofertantul va avea în vedere în elaborarea ofertei financiare să nu depășească valorile alocate achiziției, conform bugetului achizitorului, sub sancțiunea declarării ofertei ca neconformă.

6. Modul de Prezentare si Transmitere

6.1 Toate documentele care fac parte integranta din dosarul de participare vor fi semnate de catre reprezentantul legal al ofertantului sau reprezentantul imputernicit; in acest ultim caz va trebui sa fie inclusa in dosarul de participare imputernicirea mandatarului, respectiv **Formularul nr. 3**.

6.2 Dosarul de participare, inclusiv ofertele, va fi depus / transmis personal sau prin curier / posta la adresa str.Apelor, Nr.5, Reghin, cod postal 545300, jud.Mureş.

6.3 Dosarul de participare trebuie sa contina toate formularele si documentele relevante, mentionate in prezenta **Procedura**, in forma ceruta.

6.4 **Dosarul de participare** va fi depus astfel (**3 plicuri in total**):

- 1 plic separat, **sigilat, marcat „Oferta Tehnica” si „(denumirea ofertantului)”** pentru oferta tehnica a ofertantului.
- 1 plic separat, **sigilat, marcat „Oferta Financiara” si „(denumirea ofertantului)”** pentru oferta financiara a ofertantului.
- **plicurile mentionate mai sus**, impreuna cu restul documentelor de calificare cerute de **Procedura** vor fi introduse intr-un alt plic separat, **marcat**:

DOSAR DE PARTICIPARE

In vederea achizitionarii de servicii de catering in cadrul proiectului „Includerea pe piata muncii a tinerilor adulti din medii vulnerabile din Romania” cod proiect 942.403

(Denumirea ofertantului)

(adresa)

7. Conditii si Obligatii aplicabile ofertantilor:

9.4. Beneficiarul va face evaluarea tuturor ofertelor primite, prin raportarea lor la toate cerintele publicate in cadrul prezentului Caiet de Sarcini si va alege oferta castigatoare, la final intocmind nota justificativa de atribuire.

9.5. Daca se primeste o singura oferta, Beneficiarul poate sa o analizeze si sa procedeze la atribuirea contractului de achizitie, daca oferta respecta toate cerintele publicate in cadrul prezentului Caiet de Sarcini.

9.6. Pe parcursul evaluarii ofertelor, Beneficiarul are dreptul de a solicita oricarui ofertant si alte documente sau informatii suplimentare, cu scopul de a verifica si certifica veridicitatea informatiilor din cadrul ofertei depuse. In acest fel, Beneficiarul incearca sa se asigure ca informatiile din cadrul fiecărei oferte sunt reale.

9.8. Mijloace de comunicare

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemenea trebuie transmisa in scris pe adresa de e-mail mentionata mai sus la Sectiunea I., pct. 1. din prezentul, respectiv fundatiafaer@gmail.com sau depuse la sediul Beneficiarului din str. Apelor, nr.5 Reghin, jud.Mureş.

9.9. Clarificari

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind Caietul de Sarcini, in termenul mentionat mai sus.

Achizitorul are obligatia de a transmite raspunsurile pana la data limita prevazuta in prezentul

Caiet de Sarcini.

In cazul in care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare in termenul mentionat in Caietul de Sarcini al Procedurii solicitarea de clarificare nu va fi luata in considerare.

9.11 Cai de atac: orice operator economic interesat are la dispozitie caile de atac conform legislatiei aplicabile in vigoare. Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, nu are competente privind solutionarea contestatiilor in contextul derularii procedurii competitive, definite in cadrul prezentei Proceduri.

9.12 Cazuri de respingere a ofertelor:

- neprezentarea tuturor documentelor solicitate;
- daca se constata intentia ofertantului de a induce in eroare Beneficiarul;
- prezentarea documentelor nesemnate/neconforme cu specificatiile prezentate in prezenta Documentatię
- ofertarea de servicii si produse care nu corespund obiectului achizitiei sau care nu respecta cerintele tehnice minime solicitate;
- alte neconformitati ale ofertei raportat la prevederile prezentului Caiet de Sarcini;
- depunerea ofertei dupa data si ora sau la alta adresa decat cea prevazuta in prezentul Caiet de Sarcini;
- ofertantul este insolubil sau in stare de faliment sau lichidare, are afacerile administrate de un judecator sindic, este in incetare de plati, are suspendate activitatile de afaceri sau este in situatii similare prevazute in legislatia nationala;
- raspunsuri neadecvate/incomplete la solicitarea de clarificari;
- depunerea ofertei folosind alte mijloace decat cele prevazute in prezentului Caiet de Sarcini nu vor fi acceptate.

9.13 Anularea Procedurii poate fi decisa atunci cand:

- la data si ora anuntata in anuntul publicat nu se primeste cel putin o oferta;
- au fost depuse numai oferte inacceptabile si/sau neconforme;
- nu a fost depusa nicio oferta sau au fost depuse oferte care, desi pot fi luate in considerare, nu pot fi comparate datorita modului neuniform de abordare a solutiilor tehnice si/sau financiare;
- au fost depuse numai oferte a caror valoare depaseste valoarea estimativa mentionata in anuntul de invitatie publicat;
- se constata abateri grave de la prevederile legislative care afecteaza procedura sau este imposibila incheierea contractului;
- in cazul in care, dupa finalizarea procesului de evaluare nu a fost stabilit un castigator, procedura se anuleaza si se reia cu respectarea tuturor pas ilor procedurali;
- daca Beneficiarul identifica erori de fond in Procedura care nu au fost clarificate inainte de data de expirare a anuntului. In acest caz Procedura se va anula, se vor corecta erorile identificate si se va relua Procedura.
- sunt constatate anumite vicii de procedura care ar putea afecta derularea si atribuirea contractului, si ar putea conduce la aplicarea de corectii financiare ulterioare, Proiectul implementat de Beneficiar pentru care se face achizitia.
- in cazul in care procedura se anuleaza, se va publica in cadrul anuntului de pe website-ul beneficiar.fonduri-ue.ro - rubrica - achizitii beneficiari privati motivul anularii si se va inchide anuntul prin neatribuire. Daca plicul exterior in care se afla oferta nu a fost deschis, atunci oferta va fi returnata nedeschisa ofertantului.

9.14. Ofertantul castigator se angajeaza sa respecte oferta depusa si conditiile din contractul de achizitie care urmeaza sa fie incheiat de parti.

9.15. Alte informatii relevante:

- participarea la aceasta procedura de achizitie este deschisa tuturor operatorilor economici interesati, persoane juridice, indiferent de forma;
- in depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertantii sunt obligati sa respecte toate instructiunile, formularele, specificatiile tehnice si prevederile contractuale prevazute in Caietul de Sarcini;
- depunerea unei oferte care nu contine toate documentele solicitate in termenul specificat, va duce la respingerea ofertei;
- prin depunerea ofertei ofertantul accepta in totalitate si fara rezerve conditiile contractuale si termenii care guverneaza acest contract;
- ofertantul este singurul responsabil de legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate, in original sau in copie.

Analiza documentelor prezentate de ofertanti, de catre Achizitor, nu angajeaza responsabilitatea sau obligatia acestuia de a accepta documentele ca autentice si legale si nu exonereaza responsabilitatea singulara a Ofertantului in acest domeniu.

SECTIUNEA II. OBIECTUL ACHIZITIEI

<p>1. <u>Descriere</u></p> <p>Achizitia servicii de catering astfel:</p> <p>Lot 1 – Reghin – str. Pomilor, nr.20, numar maxim de portii comandate de 2016 pe parcursul a maxim 5 luni. Serviciile vor fi prestate în funcție de orarul stabilit pentru desfășurarea activităților remediale.</p> <p>Lot 2 – Deda – str.Principala, nr.422, numar maxim de portii comandate de 1120 pe parcursul a maxim 5 luni. Serviciile vor fi prestate în funcție de orarul stabilit pentru desfășurarea activităților remediale.</p>
<p>1.1 Denumirea contractului</p> <p>Prestari Servicii Catering pentru grupul țintă principal din cadrul proiectului „Includerea pe piata muncii a tinerilor adulti din medii vulnerabile din Romania” cod proiect 942.403</p>
<p>1.2 Tipul contractului si locul de prestare a serviciilor</p> <p>Contract de prestari servicii</p> <p>Prestarea se va face in urmatoarele locatii:</p> <ul style="list-style-type: none">– Scoala Gimnaziala FLOREA BOGDAN , adresa Reghin – str. Pomilor, nr.20- Liceul Tehnologic VASILE NETEA , adresa Deda – str.Principala, nr.422
<p>1.3 Descrierea succinta a achizitiei</p> <p>Achizitorul va achizitiona “Servicii Catering” pentru grupul țintă al proiectului, „Includerea pe piata muncii a tinerilor adulti din medii vulnerabile din Romania” cod proiect 942.403</p>
<p>1.4 Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)</p> <p>Cod CPV: 55520000-1 Servicii catering</p>
<p>2. <u>Cantitatea si valoare maxima extimata a achizitiei</u></p>
<p>2.1 Cantitatea totala</p>

Lot 1 – Reghin – str. Pomilor, nr.20, numar maxim de portii comandate de 2016 pe parcursul a maxim 5 luni. Serviciile vor fi prestate în funcție de orarul stabilit pentru desfășurarea activităților remediale.

Lot 2 – Deda – str.Principala, nr.422, numar maxim de portii comandate de 1120 pe parcursul a maxim 5 luni. Serviciile vor fi prestate în funcție de orarul stabilit pentru desfășurarea activităților remediale.

2.2 Valoarea maxima estimata a contractului

Valoarea maxima a achizitiei este fixa si nu se poate ajusta pozitiv.

Valoare unitara

Valoare cu TVA - portie / persoana

Lot 1 - 10 Ron/portie pentru activitatatile remediale
Lot 2 - 10 Ron/portie pentru activitatatile remediale

Valoare totala

Valoare totala cu TVA

Lot 1 - Valoarea maximă a achiziției este de 20160 lei cu TVA pornind de la un pret maxim estimat de 10,00 lei cu TVA / porție și de la un numar maxim de portii comandate de 2016 pe parcursul a maxim 5 luni. Serviciile vor fi prestate în funcție de orarul stabilit pentru desfășurarea activităților remediale, livrarea se va face in funcție de orarul stabilit pentru desfășurarea activităților mai-sus amintite

Lot 2 - Valoarea maximă a achiziției este de 11200 lei cu TVA pornind de la un pret maxim estimat de 10,00 lei cu TVA / porție și de la un numar maxim de portii comandate de 1120 pe parcursul a maxim 5 luni. Serviciile vor fi prestate în funcție de orarul stabilit pentru desfășurarea activităților remediale, livrarea se va face in funcție de orarul stabilit pentru desfășurarea activităților mai-sus amintite

3. Durata Contractului

Durata contractului de prestari servicii este de la data incheierii, nu mai tarziu de 31.05.2023.

SECTIUNEA III. CONDITII SPECIFICE

1. Conditii de Participare

Urmatoarele formularele (Formularele 4 - 7 anexate la prezenta) se vor completa si depune, semnate de reprezentantul legal al Ofertantului.

1.1 Declaratie de eligibilitate

Ofertantii vor depune o declaratie pe proprie raspundere (Formularul nr. 4 din prezenta) din care sa reiasa ca operatorul economic (persoana juridica) nu a fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti, ca nu are ca membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic si ca nu are persoane cu putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia condamnate printr-o hotarare definitiva pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni: constituirea unui grup infractional organizat,

infracțiuni de corupție, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, acte de terorism, spălarea banilor, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, și fraudă.

1.2 Declarația privind situațiile de excludere

Ofertanții vor depune o declarație pe proprie răspundere (Formularul nr. 5 din prezenta) din care să reiasă că operatorul economic (persoana juridică) nu se află în una dintre situațiile de mai jos:

- să-și încalcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat;
- să încalcat obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă;
- să se afle în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- să comită o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea;
- să încheie cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul său sau în legătură cu prezenta procedură;
- să se afle într-o situație de conflict de interese în cadrul său sau în legătură cu prezenta Procedură;
- participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii a condus la o distorsionare a concurenței;
- operatorul economic să-și încalcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziție, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- operatorul economic să-și făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea achizitorului nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- operatorul economic să încerce să influențeze în mod nelegal procesul decizional al achizitorului, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii sau să furnizeze din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor achizitorului privind excluderea din procedură a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea acordului-cadru către respectivul operator economic.

1.3 Declarația privind conflictul de interese

Ofertanții nu trebuie să se afle în nicio situație de conflict de interese în relație cu niciuna dintre persoanele cu drept de decizie în cadrul Proiectului și vor depune o declarație pe propria răspundere în acest sens (Formularul nr. 6 din prezenta).

1.4 Declarație de acceptare a condițiilor contractuale

Ofertele depuse trebuie să îndeplinească toate condițiile cantitative și calitative din prezenta Procedură. Ofertanții vor depune o declarație pe propria răspundere în acest sens (Formularul nr. 7 din prezenta).

Persoanele cu drept de decizie în cadrul proiectului sunt:

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

2.1 Pentru persoane juridice înființate în România:

Prezentare certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă

tribunalele teritoriale. Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului, respectiv ca acestea sunt autorizate.

Pentru persoanele juridice sau fizice straine:

Prezentare de catre persoanele fizice/juridice straine a documentelor care dovedesc o forma de inregistrare ca persoana fizica sau juridica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este stabilit din care sa rezulte:

- ca informatiile cuprinse sunt reale/actuale la momentul prezentarii;
- obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator.

Documentele vor fi traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, potrivit legislatiei in vigoare. De asemenea, persoanele juridice straine au obligatia de a respecta toate celelalte conditii minime impuse prin prezenta documentatie.

Se vor depune documentele solicitate sau echivalent, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat.

In cazul unei asocieri/ parteneriat/subcontractari/sustineri tehnice sau financiare, fiecare membru al acesteia va depune documentele specificate.

- 2.2** Autorizatii sanitar-veterinar/documente ANSVSA doveditoare prin care se atestă respectarea normelor legale în vigoare privind activitatea de catering, valabile la data depunerii ofertei (copie)
- 3.** Garantie de participare: nu este cazul
- 4.** Resurse tehnice: conform Sectiunii IV. Specificatii Tehnice din prezenta Procedura.
- 5.** Informatii pentru subcontractanti: nu este cazul

SECTIUNEA IV: SPECIFICATII TEHNICE

1. Ofertantul trebuie sa indeplineasca urmatoarele specificatii tehnice minime

SERVICII DE CATERING	
Descriere servicii:	Lot 1 – Servicii catering Reghin – str. Pomilor, nr.20, numar maxim de portii comandate de 2016 pe parcursul a maxim 5 luni. Serviciile vor fi prestate în funcție de orarul stabilit pentru desfășurarea activităților remediale. Lot 2 – Servicii catering Deda – str.Principala, nr.422, numar maxim de portii comandate de 1120 pe parcursul a maxim 5 luni. Serviciile vor fi prestate în funcție de orarul stabilit pentru desfășurarea activităților remediale.
Hrana:	Hrana va respecta normele de hrana prevazute de legislatia in vigoare, principiile care stau la baza unei alimentatii sanatoase si cuantumului alocatiei zilnice de hrana, din punct de vedere caloric si cantitativ, care va fi stabilit prin

contractul de achizitie.

In structurarea meniurilor se va tine cont de principalii furnizori de energie ai organismului, care sunt:

- proteine (came, branza, lapte, oua si/sau proteine vegetale, etc.)
- lipide (grasimi)

In cazuri specifice, Achizitorul poate solicita adaptarea meniurilor la afectiunile, bolile si indicatiile medicale ale unor beneficiari final (copiii) atunci cand este cazul.

Pentru serviciile de catering solicitate, ofertantul va indica in cadrul Ofertei tehnice 5 tipuri de sandwichuri propuse cu enumerarea ingredientelor.

In elaborarea meniurilor se vor respecta urmatoarele recomandari:

- mancarurile nu vor fi prea grase;
- sosurile nu vor contine prea multa faina sau alte adaosuri de ingrosare;
- se vor evita semipreparatele din carne (pastrama, afumaturi, sunci);
- se va utiliza carne proaspata preparata;
- preparatele nu vor fi prea condimentate sau prea sarate.
- preparatele vor fi aduse calde

Portiile vor fi pregatite si preparate de catre Prestatorul serviciilor de catering in cantitatile si continutul caloric stabilit prin normele de hrana prevazute de legislatia in vigoare conform Ordinului nr. 1955 din 18/10/1995 pentru aprobarea Normelor de igiena privind unitatile pentru ocrotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor, in conformitate cu Legea nr. 123/2008 pentru o alimentatie sanatoasa in unitatile de invatamant preuniversitar si cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor si scolarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentati sanatoase pentru copii si adolescenti.

Mod de ambalare

Portiile de hrana vor fi livrate in caserole de unica folosinta. Recipientele (caserole) si tacamurile de unica folosinta (cutit, furculita, lingura, pahar, 2 servetele) sunt incluse in oferta de pret pe portie.

Pentru fiecare grupa de beneficiari vor fi asigurate un minim de 5 tacamuri de rezerva pentru situatiile neprevazute in care acestea se pierd, se rup, sunt scapate pe jos de beneficiari.

Costul recipientelor si tacamurilor va fi inclus in pretul ofertei / portie.

Hrana calda va fi ambalata etans in caserole individuale insotite de tacamuri de unica folosinta.

	<p>Portiile de mancare vor fi transportate si predate in cutii/genti termoizolante. Cutiile/gentile termoizolante in care se transporta caserolele individuale vor fi lasate in centrul de zi pentru a se mentine mancarea calda in intervalele de timp de cca. 60-120 de minute dintre livrarea efectiva si consumul efectiv. Cutiile/gentile vor fi ridicate de Prestator in urmatoarea zi de livrare. Prestatorul trebuie astfel sa-si asigure minim 2 seturi de cutii/genti termoizolante pentru fiecare unitate scolara sau chiar pentru fiecare grupa de elevi.</p> <p>Cutiile/gentile termoizolante utilizate nu trebuie folosite decat la transportul alimentelor.</p> <p>Mod de transport</p> <p>Costul transportului portiilor de hrana de la locul prepararii pana la locatiile de distribuire va fi inclus in pretul ofertei / portie.</p> <p>Transportul portiilor de hrana se va face numai cu mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar. Toate livrarile vor fi insotite de certificat de conformitate si aviz de insotire a marfii.</p> <p>In vederea conservării temperaturii preparatelor culinare, transportul va fi efectuat de catre Prestator cu masini izoterme.</p> <p>Mijloacele de transport folosite la transportul alimentelor vor fi avizate de catre organele/ organismele de specialitate din subordinea Ministerului Sanatatii. Ele vor fi mentinute curate si in bune conditii pentru a proteja alimentele de contaminare si, acolo unde este necesar, vor fi create conditii pentru a permite o curatire adecvata si/sau dezinfectie.</p> <p>Mijloacele de transport si containerele folosite vor fi supuse dezinfectiei, conform normelor epidemiologice in vigoare. Mijloacele de transport si/sau containerele folosite la transportul alimentelor vor putea sa mentina alimentele la o temperatura adecvata si, unde este cazul, vor putea permite ca aceste temperaturi să fie monitorizate.</p> <p>Pe parcursul derulării contractului, vehiculele utilizate pentru indeplinirea contractului vor fi mentine curate si in buna stare de intretinere si functionare, astfel incat produsele sa fie protejate impotriva contaminării si sa permita igienizarea.</p>
Comanda:	<p>Comanda pentru numarul de meniuri care urmeaza sa fie preparate si livrate in prealabil prestatorului pana joi, inclusiv, pentru saptamana care urmeaza, pana la orele 16:00.</p> <p>Comanda va contine numarul de meniuri, orice mentiuni privind diete speciale ale beneficiarilor. De asemenea, va fi mentionata persoana responsabila pentru receptia serviciilor.</p>
Livrarea:	<p>Ofertantul are obligatia de a livra hrana in modul urmator:</p> <p><u>Cerinte:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Hrana va fi impachetata, manipulata, si transportata astfel incat sa fie protejata impotriva oricaror contaminari care vor face alimentele improprii

	<p>consumului uman sau care pot periclita sanatatea participantilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alimentele trebuie amplasate si/sau protejate astfel incat sa se minimizeze riscul contaminarii. - Mijloacele de transport si containerele de transport, trebuie mentinute curate pentru a preveni contaminarea alimentelor. - Mijloacele de transport si / sau containerele utilizate pentru transport alimente trebuie sa permita mentinerea alimentelor la temperaturi corespunzatoare. - Ofertantul va livra mancarea portionata cu vesela de unica folosinta (recipiente, tacamuri), astfel incat sa fie asigurata respectarea normelor de igiena si sanitar - veterinare.
Personal implicat	<p>Personal implicat din partea Prestatorului in pregatirea si transportul hranei va fi calificat, avizat medical si echipat corespunzator potrivit normelor de igiena si sanitare din legislatie specifica.</p> <p>Cerințe specifice privind igiena personala:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fiecare angajat al Prestatorului care lucreaza in zona de manipulare a alimentelor va mentine igiena personala si va purta echipament de protectie si de lucru adecvat si curat. - Personalul care lucreaza la prepararea hranei va avea analizele medicale la zi si va respecta regulile igienico-sanitare prevazute de legislatia in vigoare. Controlul medical periodic al personalului care participa in mod direct la primirea, depozitarea, prelucrarea alimentelor, distribuirea si servirea hranei preparate se va efectua in conformitate cu Normele de Protectie a Muncii pentru Unitatile de Alimentatie Publica si conform indicatiilor medicului de medicina muncii, putand fi verificat de Achizitor, ori de cate ori este cazul.
Mijloace de verificare	<p>Reprezentantii desemnati ai Achizitorului au dreptul de a urmari si a verifica modul de preparare si ambalare a hranei in unitatile Prestatorului ori de cate ori considera necesar. O astfel de verificare se face cu notificarea prealabila a Prestatorului, cu cel putin 24 de ore inainte de efectuarea vizitei de verificare.</p> <p>Reprezentantii desemnati ai Achizitorului au dreptul de a urmari distribuirea alimentelor in unitatile beneficiare. In cazul in care se constata situatii de risc cu privire la transportul si calitatea alimentelor ce pot afecta sanatatea copiilor, reprezentantii Achizitorului pot sa opreasca distribuirea hranei, iar Prestatorul va fi obligat sa inlocuiasca alimentele sau hrana dovedite a fi neconforme cu altele corespunzatoare, fara a pretinde plati suplimentare pentru aceasta.</p>

	<p>Prestatorul are obligația de a preleva probe alimentare de la fiecare locație (destinat unei unitati scolare), de a le păstra 48 de ore in conditii optime in vederea unor posibile verificari ulterioare.</p> <p>Prestatorul are obligatia de a prezenta oricand la cerere Achizitorului toate autorizațiile de functionare si transport.</p>
Receptia:	<p>La efectuarea receptiei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Receptia hranei se va realiza de catre Achizitor prin persoanele desemnate de catre acesta. - Procesul verbal de receptie va avea anexat centralizatorul cu numarul de portii livrate , meniul din ziua respectiva. De asemenea prestatorul va prezenta declaratia de conformitate. - In cazul constatarii unor deficiente in prestarea serviciilor, acestea se comunica imediat, in scris, prestatorului.
Certificari si autorizari	<p>Furnizorul de servicii catering trebuie sa detina toate autorizatiile necesare functionarii, avand implementat sistemul de autocontrol al calitatii si sigurantei alimentelor conform cerintelor HACCP.</p> <p>Autovehiculele cu care se realizeaza transportul vor prezenta autorizații sanitar-veterinare la zi.</p> <p>Toate produsele vor respecta prevederile legale in vigoare privind siguranta alimentelor. In vederea prepararii meniurilor, se vor respecta prevederile OMS 1563/2008 privind necesarul zilnic de alimente recomandat școlarilor și prescolarilor.</p>
Durata:	<p>Pana la data de 31.05.2023, sau pana la finalizarea proiectului.</p>

SECȚIUNEA V. FORMULARE

DENUMIRE	DESCRIERE
Formularul nr. 1	Oferta tehnică (model)
Formularul nr. 2	Oferta financiară (model)
Formularul nr. 3	Împuternicire (model)
Formularul nr. 4	Declarație de eligibilitate
Formularul nr. 5	Declarație privind situațiile de excludere
Formularul nr. 6	Declarație privind conflictul de interese
Formularul nr. 7	Declarație de acceptare condiții contractuale

Ofertantul
[denumirea]

Formularul nr. 1

OFERTA TEHNICĂ

Ofertantul,[denumirea], având sediul în..... [adresa], nr. înreg. la Reg. Com. [●], C.I.F. [●], reprezentant legal prin..... [nume și prenume], în calitate de..... [funcția sau calitatea], privind procedura de achiziție de Servicii de catering, în cadrul Proiectului PN2025, "Prin Educație spre vocație" formulez următoarea ofertă tehnică:

1. **Valabilitatea Ofertei Tehnice:..... [nr. zile]** (nr. zile în litere), de la data limită pentru depunerea dosarelor de participare în cadrul Procedurii.

2. **Îndeplinirea specificațiilor tehnice:**

SPECIFICAȚII TEHNICE		ÎND* DA/ NU	MODALITATEA de îndeplinire a criteriului (descrieți modul de îndeplinire)
Descriere servicii			
Grafic de livrare			
Hrana/Meniuri agreate			
Comanda			
Livrarea			
Recepția			
Durata:			

*îndeplinesc. Scrieți DA sau NU.

3. Ofertantul, poate îndeplini cu succes **toate** obiectivele și cerințele Procedurii, la cele mai înalte standarde de calitate și profesionale, inclusiv, dar fără a se limita la:[descrierea].
Prezentul document a fost semnat astăzi,..... [data], de către reprezentatul legal al Ofertantului, în scopul participării la Procedura menționată mai sus.

Data.....

Operator economic

.....
Reprezentant

.....
Semnătura autorizată

Ofertantul
[denumirea]

OFERTA FINANCIARĂ

Examinând Anunțul, Documentația pentru ofertanți inclusiv specificațiile tehnice și procedurale, subsemnatul/subsemnata,.....(*nume, prenume*), reprezentant al..... (*denumirea operatorului economic*), cu sediul în(*adresa operatorului economic*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele curinse în documentația mai sus menționată, să prestăm Servicii de catering – Lot....., CPV: 55520000 1 Servicii de catering pentru

Costul unitar delei cu TVA/ porție (toate costurile fiind incluse)

Costul maxim decu TVA (toate costurile fiind incluse) raportat la(se completează total porții aferente fiecărui lot) porții hrana estimate pentru întregul contract.

Periada de valabilitate a ofertei: 30 de zile începând cu data depunerii/primirii ofertei.

În cazul acceptării ofertei, aceasta va ramane valabilă și neschimbată pe o perioadă de 30 de zile de la acceptarea ofertei.

Prezenta oferta a fost elaborata în cadrul procedurii de achiziție de Servicii de catering pentru proiectul „ Prin educație spre vocație” PN2025.

Data.....

Operator economic

.....
Reprezentant

.....
Semnătura autorizată

Ofertantul /
[denumirea]

Formularul nr. 3

ÎMPUTERNICIRE

.....[denumirea Ofertantului / altă parte], având sediul în[adresa], nr. înreg. la Reg. Com. [●], C.I.F. [●], reprezentant legal prin [nume și prenume], în calitate de [funcția sau calitatea] („Ofertantul”), împuternicim prin prezenta pe [nume și prenume Împuternicit], domiciliat în [adresa], posesor al C.I. cu CNP [●] („Împuternicitul”), să ne reprezinte la procedura de achiziție Servicii de Catering în cadrul Proiectului „Prin educație spre vocație” PN2025.

În îndeplinirea mandatului său, Împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

- Să semneze toate actele și documentele care emană de la Ofertant în legătură cu participarea la prezenta procedură.
- Să participe în numele Ofertantului la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
- Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
- Să depună în numele Ofertantului contestațiile cu privire la procedură.

Mandatul Împuternicitului începe cu data prezentei și încetează după încetarea contractului aferent procedurii.

Data.....

Operator economic

.....
Reprezentant

.....
Semnătura autorizată

Ofertantul /
[denumirea]

Formularul nr. 4

DECLARAȚIE
de eligibilitate

Ofertantul, [denumirea], având sediul în [adresa], nr. înreg. la Reg. Com., C.I.F., reprezentant legal prin [nume și prenume], în calitate de [funcția sau calitatea], privind procedura de achiziție Servicii de Catering în cadrul Proiectului „Prin educație spre vocație” PN2025, declară pe propria răspundere următoarele:

1. Nu are persoane cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia condamnate printr-o hotărâre definitivă pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup infracțional organizat, infracțiuni de corupție, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, acte de terorism, spălarea banilor, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile sau fraudă.
2. Informațiile furnizate în cadrul procedurii sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțelege că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea acestuia, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.
3. Autorizează prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai achizitorului cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea acestuia.
4. Prezenta declarație este valabilă pe toată durata procedurii.

Data.....

Operator economic

.....
Reprezentant

.....
Semnătura autorizată

Ofertantul
[denumirea]

Formularul nr. 5

DECLARAȚIE
privind situațiile de excludere

Ofertantul, [denumirea], având sediul în [adresa], nr. înreg. la Reg. Com....., C.I.F., reprezentant legal prin [nume și prenume], în calitate de [funcția sau calitatea], privind procedura de achiziție Servicii de Catering în cadrul Proiectului " Prin educație spre vocație" PN2025, declară pe propria răspundere că nu se află în niciuna dintre situațiile de mai jos:

- și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat;
- a încălcat obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă;
- se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea;
- a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu prezenta procedură;
- se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu prezenta procedură;
- participarea anterioară a acestuia la pregătirea procedurii a condus la o distorsionare a concurenței;
- și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea achizitorului, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al achizitorului, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor achizitorului privind excluderea din procedură a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea acordului-cadru către respectivul operator economic.

Prezenta declarație este valabilă pe toată durata procedurii.

Data.....

Operator economic

.....
Reprezentant

.....
Semnătura autorizată

Ofertantul /
[denumirea]

Formularul nr. 6

DECLARAȚIE
privind conflictul de interese

Ofertantul, [denumirea], având sediul în [adresa], nr. înreg. la Reg. Com....., C.I.F....., reprezentant legal prin [nume și prenume], în calitate de [funcția sau calitatea], privind procedura de achiziție Servicii de Catering în cadrul Proiectului , “ Prin educație spre vocație” PN2025, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 8 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

Subsemnatul, declar că voi informa imediat achizitorul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data.....

Operator economic

.....

Reprezentant

.....

Semnătura autorizată

Ofertantul /
[denumirea]

Formularul nr. 7

DECLARAȚIE
de acceptare condițiilor contractuale

Ofertantul, [denumirea], având sediul în [adresa], nr. înreg. la Reg. Com. [●], C.I.F. [●], reprezentant legal prin [nume și prenume], în calitate de [funcția sau calitatea], privind procedura de achiziție Servicii de Catering în cadrul Proiectului „ Prin educație spre vocație” PN2025, declar pe propria răspundere următoarele:

Sunt de acord cu toate prevederile contractului de achiziție publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data.....

Operator economic

.....
Reprezentant

.....
Semnătura autorizată

MODEL
CONTRACT DE PRESTARI SERVICII LOT
nr. _____ data _____

Preambul

Prezentul Contract s-a încheiat în temeiul Codului civil roman, al Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, al Raportului procedurii nr. și al ofertei acceptate
Între

CAPITOLUL I - PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Fundatia pentru Promovarea Agriculturii si Economiei Regionale – FAER - cu sediul în Reghin, str.Apelor , nr.5, jud. Mures, CIF 5180964, tel./fax 0264511446, cont bancar RO66BRDE270SV35579642700 deschis la BRD Sucursala Reghin, reprezentată prin director – Vlasa Ioan, în calitate de achizitor, pe de o parte, și

și

1.2 _____ cu sediu in localitatea _____ număr de înmatriculare _____, cod fiscal _____, cont _____, deschis la sucursala _____, reprezentat prin domnul _____, administrator în calitate de prestator, pe de altă parte.

CAPITOLUL II - DEFINIȚII

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. beneficiar și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. rezilierea contractului – desființarea pe viitor a contractului fără ca acesta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

CAPITOLUL III - INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CAPITOLUL IV - OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 Prestatorul se obligă să livreze Servicii de catering conform ofertei, cod CPV: 55520000-1 Servicii de catering; în cadrul proiectului „ Prin educație spre vocație” PN2025, în conformitate cu obligațiile din prezentul contract și conform ofertei, inclusiv răspunsurile Prestatorului la solicitările de clarificări formulate de Achizitor, după caz.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, lunar, în termen de maxim 30 zile de la data emiterii facturii.

CAPITOLUL V - VALOAREA CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, în conformitate cu Oferta financiară, anexă la prezentul contract, este de...../porție de hrană cu TVA, în conformitate cu Oferta financiară a Prestatorului și în condițiile respectării specificațiilor din Oferta tehnică.

5.2. - Prețul maxim al contractului este astfel deporții hrană *lei/porție de hrană =lei cu TVA.

5.3 - Achizitorul se obligă să achite contravaloarea serviciilor prestate în termen de maxim 30 zile calendaristice de la data primirii facturii, conform art. 6, alin. 1, lit. b) din Legea nr. 72/2013, prin ordin de plată.

CAPITOLUL VI - DURATA CONTRACTULUI

6.1. Durata de executare a prezentului contract este deluni, începând de la data semnării acestuia de către ambele părți și până la data de 16.11.2022.

CAPITOLUL VII - DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1 – Documentele contractului sunt:

- Oferta financiară, Oferta tehnică, Documentele de calificare, inclusiv răspunsurile Prestatorului la solicitările de clarificare formulate de Achizitor, după caz.

CAPITOLUL VIII - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

8.1 – OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

- a) Prestatorul se obligă să presteze Servicii de catering în conformitate cu Oferta tehnică și Oferta financiară, cu respectarea clauzelor corespunzătoare din contractul de finanțare semnat de Achizitor, în calitate de Beneficiar al contractului de finanțare.
să acționeze pentru remedierea situațiilor neprevăzute apărute în cursul desfășurării evenimentului;
- b) să presteze serviciile în conformitate cu caietul de sarcini și toate ANEXELE 1,2,3,4,5,6, care sunt parte la prezentul contract.
- c) Să mențină prețurile ferme în conformitate cu oferta și să nu le modifice până la finalizarea contractului;

- d) Să furnizeze serviciile solicitate de către beneficiar, în termen de 5 zile de la primirea comenzii ferme din partea beneficiarului.
- e) Notele de comanda emise de către beneficiar vor constitui anexa la contract;
- f) să întocmească factura pentru serviciile prestate;
- g) să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:
 - i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, numai cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:
 - (i) încălcarea drepturilor a fost constatată printr-o hotărâre definitivă pronunțată de către o instanță judecătorească competentă;
 - (ii) notificarea Prestatorului cu privire la reclamațiile și/sau acțiunile în justiție în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii reclamațiilor, respectiv de la data primirii cererii de chemare în judecată în fond de către Achizitor;
 - ii. despăgubirile să se refere exclusiv la daunele directe suferite de Achizitor și datorate culpei exclusive a Prestatorului; sau daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente încălcării unor drepturi prevăzute la litera f), cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.
- h) să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract;
- i) să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, parte integrantă a prezentului contract;
- j) să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică;
- k) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele asumate în prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- l) Prestatorul se obligă să respecte pe toată durata de prestare a contractului regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și securitate și sănătate în muncă în vigoare la nivel național;
- m) Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract confidentiale și nu va publica sau divulga nici un element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil al beneficiarului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului;
- n) Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a beneficiarului și de a se angaja în orice activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de beneficiar conform prezentului contract;
- o) Prestatorul se obligă să remedieze orice executare necorespunzătoare a serviciilor, într-un termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data unei asemenea cereri.
- p) Prestatorul se obliga sa asigure conditiile igienico-sanitare prevazute de actele normative in vigoare pentru depozitarea si pastrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distributia hranei.
- q) Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de catering la standardele si/sau performanjele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract.

- r) Prestatorul se obliga sa transporte si sa distribuie hrana, cu mijloace de transport autorizate, in recipiente inoxidabile, inchise etans, individuale pentru fiecare fel de mancare, in conformitate cu normele de igiena in vigoare. Mijloacele de transport si/sau containerele folosite la transportul alimentelor trebuie mentinute curate si in bune conditii pentru a proteja alimentele de contaminare si trebuie, unde este necesar, sa fie create si construite pentru a permite o curatare adecvata si/sau dezinfectie.
- s) Prestatorul are obligatia sa livreze hrana direct la locatiile precizate in caietul de sarcini anexa la prezentul contract. La livrare, se va întocmi fișa de însoțire a alimentelor (pentru fiecare transport) care se va semna de către reprezentanții prestatorului și de către persoana desemnată de catre achizitor.
- t) Prestatorul se obligă sa întocmească cantitativ-valoric documentele legale (note de distributie, bonuri de predare-transfer, restituire, bonuri de repartitie-distributie) pentru distribuirea produselor agroalimentare si a altor bunuri ce intra in consum. Produsele aprovizionate vor fi însoțite de documente legale prevăzute de legislația în vigoare (facturi fiscale, aviz de însoțire a mărfii, avize, certificate sanitar veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate).
- u) Prestatorul se obligă să execute serviciile prezentului contract exclusiv cu personal calificat. Personalul prestatorului care lucrează la prepararea hranei trebuie sa aibă analizele medicale la zi și să respecte regulile igienico-sanitare prevazute de legislația în vigoare. Fiecare persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține curățenia personală la un nivel înalt și va purta echipament de protecție adecvat și curat.
- v) Echipamentele cu care prestatorul va furniza serviciile, cât și echipamentele de rezervă vor fi conform legislației române în vigoare și standardele europene.
- w) În situația în care personalul angajat uzează de dreptul la greva, prestatorul trebuie să asigure desfășurarea activității de hrănire.

8.2 - OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

- a) Comanda pentru numarul de porții ce vor trebui preparate și servite se va face conform Caietului de sarcini. Comanda se va face de către persoana desemnată de achizitor.
- b) Numarul de porții comandate zilnic se va realiza în funcție de prezența zilnică a persoanelor din ziua anterioară sau conform estimării achizitorului, existând fluctuații în funcție de numarul de intrări și ieșiri, precum și în funcție de anumite situații ce pot interveni (de ex. boală).
- c) Predarea- preluarea hranei se va face sub supravegherea personalului desemnat care va consemna aspectul cantitativ și calitativ al alimentelor.
- d) Persoana desemnată de către achizitor are dreptul de a urmări verifica distribuirea alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul in care se constata abateri ce pot conduce la consecinte grave pentru starea de sanatate, personalul administrativ va avea dreptul sa opreasca distribuirea hranei, iar prestatorul va fi obligat sa inlocuiasca alimentele sau hrana in cauza cu altele corespunzatoare, in decurs de 2 ore fara a pretinde plati suplimentare pentru aceasta.
- e) Facturarea serviciilor prestate se va face de catre prestator o data pe luna in baza centralizatorului portiiilor zilnice livrate. Facturile vor reflecta sumele mentionate in avizele de insotire a marfurilor si a proceselor verbale de receptie. Plata facturilor se va face in termen de maxim 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale.
- f) să achite contravaloarea serviciilor conform Art.5 – Valoarea contractului și modalități de

plată;

- g) să pună la dispoziția Prestatorului toate informațiile cerute de acesta pentru buna prestare a serviciilor care fac obiectul prezentului contract;
- h) să recepționeze serviciile prestate conform caietului de sarcini;
- i) să colaboreze cu Prestatorul pentru soluționarea situațiilor neprevăzute

CAPITOLUL IX – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul prezentului contract, ca penalități, o sumă echivalentă cu o 0,01% pe zi de intarziere, din valoarea ramasa de executat.

9.2 - Pentru neplata la termen a obligațiilor către Prestator, Achizitorul datorează o sumă echivalentă cu o 0,01% pe zi de intarziere, din valoarea ramasa de facturat.

9.3 - (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate ca, în urma emiterii unei notificări de întârziere, de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune – interese într-un quantum ce va fi stabilit prin prezentul contract.

(2) Termenul în care partea culpabilă trebuie să execute obligațiile în mod corespunzător este de 10 zile calendaristice de la primirea notificării de întârziere.

(3) În cazul în care, partea culpabilă își îndeplinește obligațiile contractuale înăuntrul termenului de 10 zile, rezilierea va înceta de drept.

9.4 - (1) Prezentul contract se va rezilia de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile dacă:

- a) Prestatorul a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- b) în situația în care Prestatorul cesionează drepturile/creanțele sale izvorâte din prezentul contract, fără acceptul Achizitorului;
- c) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contractul de servicii.

(2) Prezentul contract se poate rezilia unilateral și în următoarele cazuri:

- a) Prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale, deși a fost notificat în prealabil de Achizitor;
- b) apare orice altă incapacitate legală care împiedică executarea contractului;
- c) în situația în care Achizitorul, pentru diferite motive care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, decide să rezilieze prezentul contract;
- d) dacă în termen de 5 zile calendaristice de la data notificării intenției de modificare/completare a contractului, părțile nu ajung la o înțelegere comună în legătură cu modificarea și/sau cu completarea propusă;
- e) Prestatorul se află la momentul atribuirii contractului în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- f) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o Decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(3) Prezentul contract se va completa cu prevederile de drept ale N.C.C. și N.C.P.C. în materia rezilierii.

9.5 - În cazul în care Prestatorul se află în procedura insolvenței declarată sau nedeclarată, se aplică prevederile Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare.

9.6 - Rezilierea contractului pentru motivele menționate la art. 9.5 se va notifica în scris părții contractante cu cel puțin 30 de zile lucrătoare anterior datei de reziliere.

9.7 - Achizitorul va avea, până la data rezilierii, aceleași obligații de plată prevăzute în contract, inclusiv plata serviciilor prestate și recepționate până în acel moment.

9.8 - (1) Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale, în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(2) Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract și în situația în care alocarea/repartizarea resurselor financiare a fost sistată/modificată. de catre FRDS.(OPERATORUL DE PROGRAM)

(3) În cazul prevazut la art. 9.8 alin. (1) și (2), Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.9 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.10 - În caz de neexecutare, contractul se consideră desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă.

9.11 - Clauza de la art. 9.10 are drept efect desființarea necondiționată a contractului de îndată ce a expirat termenul de executare, fără ca obligațiile contractuale să fi fost duse la îndeplinire.

CAPITOLUL X – CONFLICTUL DE INTERESE

10.1 - Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese, astfel cum acestea sunt definite la art. 2.1, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut pe parcursul derulării contractului trebuie notificat în scris Beneficiarului, fără întârziere.

10.2 – Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare, dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere obiectivului achiziției, Prestatorul va înlocui orice membru al personalului sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

10.3 – Prestatorul se va abține de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Când Prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de

interese, va putea decide încetarea de drept și cu efect imediat a contractului.

CAPITOLUL XI – PENALITĂȚI

11.1 - În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, va plăti Achizitorului penalități calculate conform prevederilor Legii nr. 72/2013. Achizitorul are dreptul de a percepe din valoarea prestației neefectuate, ca penalități, un procent egal cu dobânda legală penalizatoare stabilită la nivelul ratei dobânzii de referință plus opt puncte procentuale, pe fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care Achizitorul nu efectuează plata conform art. 5.2, acesta va plăti Prestatorului penalități conform prevederilor Legii nr. 72/2013, calculate conform articolului sus menționat.

11.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

CAPITOLUL XII – SUBCONTRACTANȚI

12.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

12.2 - Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

12.3 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată și supusă aprobării prealabile a Beneficiarului.

CAPITOLUL XIII – CESIUNEA

13.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.

13.2 - Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

CAPITOLUL XIV – FORȚA MAJORĂ

14.1 - Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă.

14.2 - Partea care se află în caz de forță majoră, o poate face opozabilă celeilalte părți cu condiția informării imediat și în mod complet despre apariția cauzei de forță majoră.

14.3 - Prin forță majoră se înțelege un eveniment mai presus de controlul părților, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și îndeplinirea contractului.

14.4 - Dacă în termen de 7 zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre acestea să pretindă daune - interese.

14.5 - Încetarea cazului de forță majoră va fi comunicată celeilalte părți contractante în scris, în termen de 24 de ore.

CAPITOLUL XV – ÎNCETAREA CONTRACTULUI

15.1 – Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul ambelor părți;
- b) prin îndeplinirea obiectului prezentului contract;
- c) în cazul falimentului/desființării uneia sau ambelor părți.

15.2 – De asemenea, părțile sunt îndreptățite să procedeze la rezilierea contractului în următoarele situații:

- a) neexecutarea de către una dintre părți a obligațiilor contractuale;
- b) dacă în termen de 5 de zile calendaristice de la data notificării intenției de amendare a contractului părțile nu ajung la o înțelegere comună în legătură cu modificarea și/sau cu completarea acestuia. Intenția de reziliere a contractului trebuie notificată celeilalte părți în termen de 5 zile calendaristice de la data exigibilității obligației neîndeplinite.

CAPITOLUL XVI - LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

16.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

CAPITOLUL XVII – COMUNICĂRI

17.1 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris și înregistrată atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2 - Comunicările între părți se pot face și prin intermediul serviciilor poștale, telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

CAPITOLUL XVIII – SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

18.1 - Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - În termen de maxim 15 de zile de la apariția unei dispute, părțile contractante se vor notifica reciproc în scris asupra pozițiilor adoptate, precum și cu privire la soluțiile propuse pentru rezolvarea disputei respective.

18.3 - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești în a căror rază teritorială se află sediul Achizitorului.

CAPITOLUL XIX- LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

19.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Părțile au înțeles să încheie astăzi, _____ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
FUNDATIA FAER- Reghin ,
REGHIN

Prestator,
.....

Director,

Administrator

Vlasa loan

.....